



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Кукфория»

Голубкова Е.В./

12 марта 2025 г.

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ В ДЕТСКОМ ЛОФТЕ (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)

Общество с ограниченной ответственностью «Кукфория», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице Генерального директора Голубковой Елены Викторовны, действующего на основании Устава, выражает намерение заключить с «12» марта 2025 г. с любым дееспособным физическим лицом или юридическим лицом договор возмездного оказания услуг на условиях, изложенных в настоящей оферте.

Адрес размещения настоящей оферты в сети Интернет:

В соответствии с п.2 ст.437 Гражданском кодекском Российской Федерации, в случае принятия изложенных в настоящей оферте условий, лицо, производящее акцепт настоящей оферты, становится «ЗАКАЗЧИКОМ» (в соответствии с п.3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, в случае принятия изложенных далее условий, акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ совместно - СТОРОНАМИ договора возмездного оказания услуг (далее - «Договор»).

ЗАКАЗЧИК соглашается с условиями и осуществляет акцепт оферты путем согласования с ИСПОЛНИТЕЛЕМ даты и времени организации мероприятия в детском лофте и оплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ (в том числе бронирования) в соответствии с условиями настоящей оферты.

Оферта адресована неограниченному числу физических и юридических лиц, обладающих право- и дееспособностью, достаточной в соответствии с законодательством Российской Федерации для вступления в гражданские правоотношения с ИСПОЛНИТЕЛЕМ на условиях настоящей оферты.

Акцепт оферты означает прочтение, понимание всех в совокупности и каждого по отдельности положения оферты, полное, безоговорочное и безусловное согласие ЗАКАЗЧИКА с условиями, изложенными в настоящей оферте.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать, а ЗАКАЗЧИК оплатить услуги, связанные с организацией мероприятия в детском лофте.

1.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ по организации и проведения праздничных мероприятий, а также оказывает дополнительные услуги, включая, но не ограничиваясь:

- Организация игровой зоны для детей;
- Предоставление оборудования для детских развлечений (игровые модули, мягкие конструкторы, настольные игры и т.д.);
- Предоставление блюд при наличии такого запроса ЗАКАЗЧИКА и за дополнительную плату.

- Предоставление услуг по присмотру за детьми (при наличии дополнительного соглашения).

1.3. Исполнитель обязуется обеспечить безопасность детей в детской комнате в соответствии с правилами безопасности, которые размещены на сайте Исполнителя по адресу <https://kids.cookforia.ru/>. Заказчик обязуется ознакомиться с правилами безопасности и соблюдать их в течение всего периода аренды.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

- Предоставить детский лофт в состоянии, пригодном для проведения мероприятий.
- Оказать услуги в соответствии с условиями настоящего договора.
- Организовать предоставление блюд для праздничного мероприятия при соответствующем заказе ЗАКАЗЧИКА.
- Обеспечить место для приема пищи ЗАКАЗЧИКА и приглашенных им гостей.
- Предоставить Заказчику необходимую информацию о порядке оказания услуг.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- Отказать в предоставлении услуг в случае нарушения Заказчиком условий Договора.
- Отказать ЗАКАЗЧИКУ в предоставлении детского лофта в случае, если отсутствуют свободные места на выбранную ЗАКАЗЧИКОМ дату.
- Привлечь третьих лиц для оказания услуг по Договору, оставаясь ответственным за действия третьих лиц как за свои собственные.
- Использовать и размещать фотографии с мероприятия ЗАКАЗЧИКА для продвижения услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет.
- Отказать в допуске в детский лофт ЗАКАЗЧИКУ и/или в отношении отдельных лиц, приглашенных ЗАКАЗЧИКОМ, в случае, если ЗАКАЗЧИК или приглашенное им лицо соответствует одному из следующих критериев:
 - находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, поведение которого угрожает жизни или здоровью этого лица и иных присутствующих лиц;
 - имеет признаки заболевания, передающегося воздушно-капельным или контактным путем;
 - в период санитарных ограничений - не соблюдает требования, установленные соответствующим государственным органом;
 - в иных случаях, представляющих угрозу для присутствующих в детском лофте.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

- Своевременно оплатить услуги в соответствии с условиями договора;
- Соблюдать правила безопасности и обеспечивать их соблюдение всеми приглашенными гостями;
- Не передавать детский лофт в пользование третьим лицам без согласия Исполнителя;
- Не размещать в открытом доступе (в том числе сети Интернет) фото- и видеосъемку детского лофта;
- В период действия санитарных ограничений - обеспечить соблюдение ЗАКАЗЧИКОМ и приглашенными им лицами установленных санитарных ограничений;

- Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в случае его порчи.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

- Получать информацию о порядке оказания услуг.
- При наличии договоренности с ИСПОЛНИТЕЛЕМ приносить для употребления в детский лофт самостоятельно приобретенные продукты питания.
- Осуществлять фото- и видеосъемку своих детей в детском лофте.
- Привлекать иных специалистов для проведения мероприятия.
- Отказать ИСПОЛНИТЕЛЮ в праве на размещение и использование фотографий с мероприятия ЗАКАЗЧИКА путем соответствующего уведомления ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ определяется количеством часов мероприятия ЗАКАЗЧИКА, характеристиками выбранного дня (день недели, сезонность), а также перечнем дополнительных услуг по выбору ЗАКАЗЧИКА. Окончательная стоимость услуг доводится до сведения ЗАКАЗЧИКА до заключения Договора.

Минимальная стоимость аренды составляет 15 000 рублей.

3.2. Для бронирования места, даты и времени оказания услуг по организации мероприятия Заказчик обязан внести предоплату в размере 5 000 рублей в течение одного дня со дня выставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ соответствующего счета. Предоплата учитывается в общей стоимости услуг. В отдельных случаях, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право увеличить стоимость бронирования вплоть до 100% общей стоимости оказываемых услуг.

3.3. ЗАКАЗЧИК обязуется осуществить окончательный расчет и перечислить оставшуюся стоимость услуг по Договору не позднее 3 (трех) рабочих дней до проведения мероприятия.

3.4. Стоимость услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ не облагается НДС в связи с применением ИСПОЛНИТЕЛЕМ упрощенной системы налогообложения.

3.5. Оплата производится путем безналичного перевода на счет Исполнителя.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора в пределах документально подтвержденного ущерба, за исключением случаев отказа ЗАКАЗЧИКА от услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем порядке.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за качество продуктов, при условии, что на праздничном мероприятии блюда предоставлялись исключительно ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

4.3. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, причиненный здоровью или имуществу Заказчика или третьих лиц, если такой ущерб возник вследствие нарушения правил безопасности или неосторожных действий Заказчика или участников мероприятия.

4.4. В случае отмены проведения мероприятия по причинам, не зависящим от ИСПОЛНИТЕЛЯ (решение государственных органов о приостановке деятельности, нарушения тепло-, водо- или электроснабжения помещения, в котором проводится праздничное мероприятие) ЗАКАЗЧИК имеет право изменять дату и время оказания услуг по согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ или требовать возврата стоимости услуг, фактически уплаченных ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.5. В случае отмены проведения мероприятия по инициативе ЗАКАЗЧИКА (от отказа услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ), ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право требования неустойки в размере 100% от

стоимости услуг при отказе от услуг ЗАКАЗЧИКОМ в срок до 7 дней до проведения мероприятия.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента акцепта оферты (оплаты услуг) и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

5.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней со дня получения Стороной соответствующей претензии. В случае невозможности достижения соглашения спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя.

5.3. Все уведомления и сообщения, направленные с использованием контактов отправителя и получателя ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ (контактные данные ИСПОЛНИТЕЛЯ указаны на сайте <https://cookforia.ru/> и в разделе “ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ” Договора), считаются надлежаще направленными и полученными и влекут юридические последствия для Сторон Договора.

5.4. Заказчик соглашается на обработку своих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор вступает в силу со дня его акцепт ЗАКАЗЧИКОМ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ

Полное наименование	Общество с ограниченной ответственностью “Кукфория”
Сокращенное наименование	ООО “Кукфория”
Адреса деятельности	г. Санкт-Петербург, ул. Ильюшина, д.5, корпус 1, строение 1
Юридический адрес	193230, г. Санкт-Петербург, ул.Дыбенко, д. 8, к.1, стр.1, помещ.65Н, помещ.1
Банковские реквизиты	Расчетный счет: 40702810110001733453 Корреспондентский счет: 30101810145250000974 Банк: АО “Т-Банк” БИК:044525974
ИНН	7811803442
ОГРН	1247800114572
КПП	781101001
Контактная информация	contact@cookforia.ru +7 812 613 67 06